

2026年湖南省卫生健康委健康教育 宣传中心单位预算

目 录

第一部分 2026年单位预算说明

第二部分 2026年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按政府预算经济分类）
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按部门预算经济分类）
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
- 11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）

12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）
（按政府预算经济分类）

13、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）
（按部门预算经济分类）

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

17、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他项目支出绩效目标表

23、部门整体支出绩效目标表

第一部分 2026 年单位预算说明

一、单位基本概况

(一) 中心简介。湖南省卫生健康委健康教育宣传中心是隶属于湖南省卫生健康委的公益一类事业单位。中心核定全额拨款事业编制 17 人，设主任 1 名（正处级），副主任 3 名（副处级），在编员工 17 人，离休干部 0 人，退休人员 8 名。中心目前下设部室 4 个，分别为办公室、新闻宣传部、健康促进部、健康科普部。

(二) 中心工作职责（三定方案）。根据国家卫生健康委和省卫生健康委有关健康教育宣传工作精神，中心的主要职责是：收集、分析、编发卫生健康工作的舆情信息，承担省卫生健康委新闻宣传相关工作。执行全省健康促进工作要求和规范，开展全省卫生健康宣传业务指导。制作策划卫生健康广播电视栏目节目、纪录片、公益广告，开发、使用省级卫生健康微博、微信等新媒体。承担省卫生健康委门户网站的运行与维护。开展健康促进与控烟工作，推动全省卫生健康系统控烟履约工作任务的落实。组织全省卫生健康教育宣传业务培训，制作和发放卫生健康文图声像实物宣传品。开展卫生健康科普宣传，传播健康理念、知识和技能。承担全省卫生健康大型社会宣传活动事务工作。承担省卫生健康委交办的其他事项。

二、预算单位构成

我单位无下属预算单位。

三、单位收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2026年本单位收入预算 411.89 万元，其中，一般公共预算拨款 410.89 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，纳入专户管理的非税收入 0 万元，上年结转结余 1 万元。收入较去年减少 83.96 万元，主要是上年结转结余仅有 1 万元。

（二）支出预算：2026年本单位支出预算 411.89 万元，其中，科学技术支出 1 万元，社会保障和就业支出 41.94 万元，卫生健康支出 337.49 万元，住房保障支出 31.46 万元。支出较去年减少 83.96 万元，主要是本年度收入预算较上年度减少 83.96 万元。

四、一般公共预算拨款支出

2026年本单位一般公共预算拨款支出预算 411.89 万元，其中，科学技术支出 1 万元，占 0.24%；社会保障和就业支出 41.94 万元，占 10.18%；卫生健康支出 337.49 万元，占 81.94%；住房保障支出 31.46 万元，占 7.64%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2026年本单位基本支出预算数 400.89 万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生

的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2026年本单位项目支出预算 11 万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：项目支出 1 万元，主要用于自然科学基金支出方面；项目支出 10 万元，主要用于其他公共卫生支出方面。

五、政府性基金预算支出

本部门无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

（一）运行经费：2026年本单位运行经费 15.87 万元，比上年预算减少 10.60 万元，下降 40.16%，本年度收入预算较上年度减少 83.96 万元。

（二）“三公”经费预算：2026年本单位“三公”经费预算数为 0.50 万元，其中，公务接待费 0 万元，公务用车购置及运行费 0.50 万元（其中，公务用车购置费 0 万元，公务用车运行费 0.50 万元），因公出国（境）费 0 万元。2026年“三公”经费预算较上年减少 0.1 万元，主要是是本单位厉行节俭，严格控制此类费用支出。

（三）一般性支出情况：2026年本单位会议费预算 0 万元，未召开会议；培训费预算 0 万元，未开展培训；拟举办节庆、晚会、论坛、赛事活动，经费预算 0 万元。

（四）政府采购情况：2026 年本部门政府采购预算总额 0 万元，其中，货物类采购预算 0 万元；工程类采购预算 0 万元；服务类采购预算 0 万元。

（五）委托业务费情况：2026 年本部门的委托业务费 0 万元，比上年预算持平。

（六）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至 2025 年 12 月底，本单位共有公务用车 1 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 1 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。2026 年拟新增配置公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；新增配备单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

（七）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效管理。纳入 2026 年单位整体支出绩效目标的金额为 410.89 万元，其中，基本支出 400.89 万元，项目支出 10 万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物

业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。