

2022 年湖南省卫生健康委国际交流中心 预算

目录

第一部分 2022 年单位预算说明

第二部分 2022 年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按政府预算经济分类）
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按部门预算经济分类）
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
- 11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）
- 12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

13、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

17、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他项目支出绩效目标表

23、部门整体支出绩效目标表

注：以上单位预算报表中，空表表示本单位无相关收支情况。

第一部分 2022 年单位预算说明

一、 单位基本概况

(一) 职能职责

- 1.组织、开展并管理全省卫生健康系统国际（包括港、澳、台地区）民间交流与合作。
- 2.承办全省卫生健康援外项目的事务工作。
- 3.承办全省卫生健康系统出入境考察和培训等服务性工作。
- 4.开展卫生系统外语培训及出国人员选拔考试的技术性工作。
- 5.举办卫生系统国际会展、技术及产品交流。
- 6.接受境外相关组织及个人捐款。
- 7.接待民间性组织及个人来湘考察、康复等服务性工作。

(二) 机构设置

本单位直属于湖南省卫生健康委，是省直二级预算单位，属于财政补助公益一类事业单位。现有编制数 5 名，在职编制 4 名，执行政府会计准则制度。

二、 单位收支总体情况

(一) 收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2022 年本单位收入预算 94.26 万元，其中，

一般公共预算拨款94.26万元。收入较去年减少28.9万元，主要是2022年无中医药专项资金。

(二) 支出预算：2022年本单位支出预算94.46万元，其中，社会保障和就业支出7.16万元，卫生健康支出86.2万元，住房保障支出1.1万元。支出较去年减少28.7万元，主要是减少中医药专项资金。

三、一般公共预算拨款支出

2022年本单位一般公共预算拨款支出预算94.46万元，其中，社会保障和就业支出7.16万元，占7.58%；卫生健康支出86.2万元，占91.26%；住房保障支出1.1万元，占1.16%。具体安排情况如下：

(一) 基本支出：2022年本单位基本支出预算数94.26万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

(二) 项目支出：2022年本单位项目支出预算0.2万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出。项目支出为2021年中医药专项结转资金。

四、政府性基金预算支出

本单位无政府性基金安排的支出。

五、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费：2022年本单位机关运行经费0.00万元，与去年相比无增减变化。

(二)“三公”经费预算：2022年本单位“三公”经费预算数为0.00万元，与去年相比无增减变化。

(三)一般性支出情况：2022年本单位会议费预算为0.00万元，相比去年无增减变动。

(四)政府采购情况：2022年本部门政府采购预算总额4.5万元，其中，货物类采购预算4.5万元。

(五)国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至2021年12月底，本单位共有公务用车0辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车0辆；单位价值50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。2022年拟新增配置公务用车0辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车0辆；新增配备单位价值50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。

(六)预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入2022年单位整体支出绩效目标的金额为94.46万元，其中，基本支出94.26万元，项目支出0.2万元。

六、名词解释

1、机关运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取

暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

